

УТВЕРЖДЕНО
Решением
Бюро Правления ОО «БАТС»
«24» июля 2014 года № 22



РЕГЛАМЕНТ ПРОВЕДЕНИЯ ЦЕРЕМОНИЙ

**ОТКРЫТИЯ, НАГРАЖДЕНИЯ И ЗАКРЫТИЯ
чемпионатов и первенств Республики Беларусь,
официальных международных соревнований,
турниров и соревнований по танцевальному спорту,
проводимых на территории Республики Беларусь**

**Республиканского общественного объединения
«Белорусский альянс танцевального спорта»**

(с изменениями и дополнениями от 10.06.2015)

Минск, 2015 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Регламент устанавливает процедуры церемоний открытия, награждения и закрытия соревнований с целью оказания должного внимания к рангу соревнований, его участникам, судьям, зрителям, а так же придания церемониям торжественного характера.

1.2. Торжественные процедуры церемоний открытия, награждения и закрытия чемпионатов и первенств Республики Беларусь, официальных международных соревнований, турниров и соревнований по танцевальному спорту, проводимых на территории Республики Беларусь, (далее, если не указанное иное, - соревнования) являются важной составной частью спортивных мероприятий. Они имеют большое воспитательное значение, способствуют пропаганде физической культуры и спорта, формированию у участников и зрителей патриотизма и нравственности и уважительного отношения к государственным символам.

1.3. Церемонии открытия, награждения и закрытия (далее, если не указанное иное, – торжественный церемониал) соревнований являются неотъемлемой частью соревнований и представляют собой яркие красочные события, которые создают праздничную атмосферу и задают тон предстоящим соревнованиям. Это торжественные действия, включающие парады, подъемы флагов, награждения, приветствия, обмен вымпелами и т. п. Они подчеркивают праздничность и значительность соревнований.

1.4. Торжественный церемониал разрабатывается организационным комитетом организации или организатором (в случае, если организатором не создан организационный комитет), соревнования (далее – ОК), совместно с судейской коллегией соревнований (далее – СК) с учетом настоящего регламента, ранга, особенностей и традиций танцевального спорта, а также Устава, иных локальных нормативных правовых актов Республиканского общественного объединения «Белорусский альянс танцевального спорта» (далее – РОО «БАТС») и включает последовательность действий членов ОК, спортсменов, тренеров, судей, почетных гостей, других лиц и служб при проведении церемонии открытия соревнований (далее – ЦО), церемонии награждения (далее – ЦН), церемонии закрытия соревнований (далее – ЦЗ).

1.5. Торжественный церемониал утверждается ОК.

1.6. Утвержденный порядок торжественного церемониала (с необходимыми схемами, планами, эскизами) представляется руководителем ОК – директором соревнований руководителю организации, проводящей соревнования, Главному судье соревнований, судье-информатору, судье при участниках и другим лицам, ответственным за проведение торжественного церемониала и отдельных его частей.

1.7. Ответственность за проведение торжественного церемониала возлагается на ОК и СК.

1.8. Руководитель организации, проводящей соревнования, директор соревнований совместно с Главным судьей соревнований проводят проверку готовности спортивного сооружения к проведению торжественного церемониала.

1.9. Спортивное сооружение, на котором проводится торжественный церемониал, должно быть оформлено средствами наглядной пропаганды и агитации, радиофицировано и иметь: государственный флаг Республики Беларусь, при необходимости приспособления для подъема флагов, фонограммы государственного гимна Республики Беларусь, эмблемы РОО «БАТС», Министерства спорта и туризма Республики Беларусь, Национального олимпийского комитета Республики Беларусь (далее – НОК), флаг и эмблему Всемирной федерации танцевального спорта (далее – WDSF), маршей, музыкальных произведений, пьедестал почета, при необходимости штандарты с названием команд-участниц соревнований.

1.10. В том случае, если проводятся международные соревнования, ОК должен иметь в наличии государственные флаги и гимны всех стран-участниц. В зале должны быть вывешены флаги стран-участниц в алфавитном порядке (согласно русскому или белорусскому алфавитам).

1.11. Следует избегать аудиозаписей гимнов стран-участниц в нетрадиционной музыкальной обработке и с исполнением слов. Предпочтение отдается записям гимнов в исполнении симфонического оркестра. При проведении международных соревнований правильное название страны, порядок вывешивания флагов иностранных государств, выхода и построения участников парада, подъема флага и исполнения гимнов согласовывается с Бюро Правления РОО «БАТС».

1.12. При проведении торжественного церемониала соревнования упоминаются организаторы соревнований, их спонсоры и партнеры, если иное не установлено ОК.

1.13. Каждый спортсмен – участник соревнования обязан принять участие в торжественном церемониале в спортивных костюмах в соответствии с настоящим Регламентом, требованиями ОК и Главного судьи соревнований.

В случае невозможности участия в торжественном церемониале, спортсмен – участник соревнования обязан сообщить об этом Главному судье соревнований лично или через личного тренера.

Если спортсмен-участник соревнований не участвовал в торжественном церемониале и не сообщил Главному судье соревнований лично или через личного тренера о невозможности своего участия в торжественном церемониале, такие действия будут являться нарушением настоящего Регламента, локальных нормативных правовых актов РОО «БАТС», регулирующих порядок проведения соревнований и этических норм.

В таком случае к спортсмену-участнику соревнований могут быть применены санкции, вплоть до дисквалификации.

1.14. При подготовке торжественного церемониала по необходимости проводятся репетиции с участием всех лиц и служб, обеспечивающих отдельные его части. На генеральной репетиции торжественного церемониала обязательно присутствие представителей организации, проводящей соревнования, представителей ОК и СК.

1.15. Судья-информатор должен быть обеспечен рабочим местом и постоянной связью с Главным судьей соревнований и судьей-секретарем (председателем счѐтной комиссии).

Судья-информатор должен обладать хорошей дикцией, знать и соблюдать настоящий Регламент и локальные нормативные правовые акты РОО «БАТС», регулирующие порядок проведения соревнований.

При проведении международных соревнований ведение турнира проходит на двух языках – русском или белорусском и английском языках.

1.16. До начала проведения торжественного церемониала, судья при участниках проводит инструктаж участников соревнований по нормам настоящего Регламента, а также схеме выхода на спортивную арену, их расстановки, правилах поведения при проведении ЦО, ЦН и ЦЗ.

1.17. Ответственность за выполнение настоящего Регламента возлагается на ОК.

2. ОТКРЫТИЕ СОРЕВНОВАНИЙ

2.1. Любое официальное соревнование по танцевальному спорту должно начинаться с церемонии открытия.

2.2. Церемония открытия (далее – ЦО) – это торжественное мероприятие, знаменующее начало соревнований.

В ЦО могут принимать участие организаторы, спортсмены, тренеры, партнеры, спонсоры, родители, участники и другие лица.

Неотъемлемой частью ЦО является парад участников соревнований.

2.3. По желанию организаторов официальная ЦО может пройти в вечернем отделении первого дня соревнований.

2.4. Официальная ЦО начинается с представления организаторов и партнеров соревнований.

2.5. Открывает ЦО парад участников соревнований.

2.6. Продолжительность официальной ЦО должна быть не более 15 минут.

2.7. ЦО соревнований включает:

построение спортсменов, тренеров, судей перед началом соревнований;
сбор членов ОК и лиц, приглашенных для участия в торжественном церемониале;

информацию судьи-информатора о соревнованиях, его участниках, истории вида спорта, достижениях спортсмена и т. д.;

позывные о начале ЦО;

исполнение марша для выхода участников на парад;

выход спортсменов, команд, делегаций, членов ОК, почетных гостей соревнований для участия в параде;

выход на спортивную арену судей соревнований и их представление судьей-информатором;

приветствие от председателя ОК, председателя РОО «БАТС» (или лица его замещающего), представителя государственных органов, НОКа, организации,

проводящей соревнований, представителя WDSF, Главного судьи соревнований и др.;

объявление от председателя ОК, председателя РОО «БАТС» (или лица его замещающего), представителя государственных органов, НОКа, проводящей организации, представителя WDSF, Главного судьи соревнований либо судьи-информатора об открытии соревнований. Число выступающих официальных лиц не должно превышать трех. Порядок их выступления определяется по рангу присутствующих чиновников;

подъем государственного флага с исполнением государственного гимна (при подъеме (спуске) государственного флага и исполнении государственного гимна, участники ЦО и ЦЗ и все присутствующие на параде стоят без движений, повернувшись лицом к флагу до окончания исполнения гимна, при этом директором соревнований либо судьей-информатором могут подаваться предварительные команды: «На государственный флаг Республики Беларусь равняйся, смирно! Государственный флаг Республики Беларусь (внести) поднять!»);

вручение вымпелов, значков, цветов, сувениров участникам и почетным гостям соревнований;

выход участников торжественного церемониала со спортивной арены;

2.8. Нормы представительства участников парада при необходимости устанавливаются совместно ОК и СК соревнований.

2.9. Порядок построения участников ЦО соревнований:

командующий парадом (судья при участниках), знаменосцы с государственным флагом, флагами расцвечивания, спортивных обществ;

по необходимости колонна ветеранов спорта (с обязательным указанием и наличием спортивных наград, лент чемпионов и т. д.);

спортсмены, команды-участницы соревнований в установленном порядке (впереди каждой - выводящий, несущий табличку с названием команды (территории)).

2.10. На парад спортсмены, команды выстраиваются в порядке полученных номеров, формейшн – русского или белорусского алфавитов (слева направо) по названию команд. На международных соревнованиях – в порядке русского или белорусского алфавитов (слева направо) по названию стран, если не определён иной порядок построения, предусмотренный регламентом той или иной международной федерации. Команда Республики Беларусь замыкает построение;

2.11. ЦО международных соревнований и официальных чемпионатов WDSF может включать в себя парад флагов стран участниц или парад участников с национальными флагами.

Делегации стран участников соревнований выстраиваются в порядке русского или белорусского алфавитов с национальными флагами и табличками с названиями стран слева направо. Команда страны, проводящей соревнования, выходит на парад последней.

2.12. В дикторском тексте при представлении членов ОК и почетных гостей указываются: должность, звание, имя, отчество, фамилия. При вызове

спортсменов на подъем флага — спортивное звание, имя, фамилия, название команды (территории).

2.13. По решению ОК ЦО может быть дополнена показательными номерами спортсменов, художественных коллективов или концертными выступлениями, о чем участники соревнований и СК должны быть извещены ОК до начала ЦО.

Во время их проведения участники и судьи соревнований не должны находиться на спортивной арене.

2.14. После ЦО должен быть предусмотрен 3-5-минутный перерыв для подготовки спортсменов и судей к началу соревнований.

3. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ УЧАСТНИКОВ СОРЕВНОВАНИЙ

3.1. Представление участников соревнований и членов СК проводится перед началом, сменой и в перерывах соревнований.

3.2. При представлении спортсмена называется его нагрудный номер.

3.3. При представлении членов СК называются: судейская квалификация (категория), звание, имя, фамилия, страна или территория, которую представляет судья.

3.4. При представлении участник должен сделать шаг вперед, повернуться лицом к присутствующим на соревнованиях и возвратиться на место.

4. ЦЕРЕМОНИЯ НАГРАЖДЕНИЯ

4.1. Церемония награждения — кульминационное событие соревнования, торжественное мероприятие вручения награды победителям соревнований.

4.2. ОК должен планировать проведение ЦН таким образом, чтобы избежать длительного ожидания участников и зрителей до и во время ЦН.

ЦН должна быть максимально четко спланирована, чтобы избежать беспорядка, который портит внешний вид церемонии и может создать конфликтные ситуации.

4.3. ЦН проводится с учетом ранга соревнований, условий и места проведения соревнований, а также положения и регламента, утвержденных проводящей организацией.

4.4. В программе соревнований необходимо учитывать наиболее удобное время для проведения ЦН награждения (занятость участников, присутствие зрителей и т. д.).

4.5. ЦН должна проводиться на каждом соревновании, и проходить по окончании каждого отделения.

4.6. Перед ЦН возможен короткий перерыв для её подготовки. Перерыв перед награждением может быть заполнен показательными выступлениями.

4.7. В случае если на соревнованиях предусмотрено несколько ЦН, их список делается заранее, с указанием приблизительного времени начала и участвующих в них официальных лиц.

4.8. В случае если на соревнованиях предусмотрена одна ЦН, такой список делается за несколько часов до ее начала и распространяется среди

представителей средств массовой информации (далее – СМИ), работающих на соревнованиях.

4.9. Директор соревнований заблаговременно предупреждает СМИ о начале ЦН, разъясняет ход ее проведения и следит за тем, чтобы не создавались неудобства участникам соревнований во время проведения ЦН.

4.10. Все изменения во времени проведения ЦН должны быть доведены до сведения спортсменов, тренеров и заинтересованных лиц, путем размещения соответствующих объявлений в зонах проведения соревнований и объявления по громкой связи.

4.11. Награждение проходит на площадке возле выставленного пьедестала. Награждение сопровождается торжественной музыкой. Объявление мест проходит от 6 (7) места к 1-му.

4.12. Проведение ЦН включает в себя:

сбор и построение участников награждения;

позывные о начале ЦН;

марш на выход участников соревнований;

выход участников соревнований - парад финалистов соревнований;

выход лиц, вручающих награды;

представление судьи-информатора о призерах соревнований и лицах, вручающих награды (информация о спортсменах - звание, имя, фамилия и клуб, территория, от которой выступает спортсмен; в отдельных случаях объявляются звание, имя, отчество, фамилия тренера, другие краткие сведения о спортсмене; информация о лицах, вручающих награды - имя, отчество, фамилия, должность);

вручение наград, дипломов, цветов, памятных сувениров;

музыкальное сопровождение награждения торжественной музыкой;

уход участников соревнований и лиц, проводивших награждение со спортивной арены на свои места.

4.13. Для проведения ЦН ОК создается группа награждения, в количестве 3-6 членов, которая готовит:

место проведения ЦН;

сценарий ЦН, либо листы награждения (по представлению СК), в которых записываются: вид соревнования, вид программы, фамилия, имя, занятое место, клуб, территория, а также, по решению Главного судьи соревнования, фамилия, имя, отчество тренера, его должность и звание, которые передаются судье-информатору;

список лиц, вручающих награды (с указанием должности, звания) согласованный с ОК, который передается судье-информатору. При определении количества участников, приглашаемых на ЦН, учитывается количество официальных лиц, принимающих участие в ЦН, размеры зоны награждения, задействованной в ЦН, требования ОК, а также время, запланированное на проведение ЦН.

награды (призы, медали, дипломы, грамоты);

наградную атрибутику (цветы, подносы для наград и т.д.);

оборудование (пьедестал почета, задник для награждения с наименованием соревнования и логотипами организаторов и спонсоров, приспособления и

устройство для подъема флагов, музыкальные фонограммы, ноутбук и принтер для печатания дипломов и т. д.).

4.14. При выборе места проведения ЦН необходимо учитывать следующие факторы:

- место выхода победителей соревнований на спортивную арену;
- расположение на спортивной арене препятствий или ограждений;
- место размещения официальной символики на соревнованиях (флагштоки с флагами), эмблем, рекламной информации;
- место размещения зрительских трибун;
- место размещения VIP-зоны;
- размещение представителей прессы с учетом естественного освещения;
- место размещения телевизионных камер.

4.15. Перед началом ЦН максимально освобождается место проведения ЦН от препятствий, закрывающих обзор таким образом, чтобы место проведения ЦН имело хороший обзор со стороны зрительских и гостевых трибун.

Если ЦН проводится в перерыве между двумя соревнованиями, при наличии ограниченного количества рабочей силы и техники, место проведения ЦН освобождается только от препятствий и ограждений.

4.16. Для СМИ отмечаются специальные зоны (по возможности – с учетом распределения солнечного света) для фото- и видеосъемки.

До начала ЦН Главный судья соревнований информирует СМИ о правилах поведения во время награждения и следит за тем, чтобы никто не оказался на траектории движения участников ЦН.

4.17. Материал для церемонии награждения может быть размещен на столах (столы должны быть устойчивыми, удобными для вноса, выноса к пьедесталу, желательна декорация столов (скатерти, «юбки»)).

4.18. Для проведения ЦН члены наградной группы выносят подготовленный материал на разносах, при этом количество материала должно соответствовать количеству награждающих.

4.19. Сценарий ЦН должен быть подготовлен ОК заранее, он может быть распечатан и предоставлен всем, кто готовит ЦН. Об изменениях в ЦН директор соревнований заблаговременно сообщает всем участвующим в ней.

4.20. Главный судья соревнований заблаговременно сообщает награждающим о том, что на ЦН работают фотографы и СМИ, просит позировать для фото при вручении призов, а также соблюдать нормы поведения и требования настоящего Регламента.

4.21. Судья при участниках до начала ЦН инструктирует спортсменов о необходимости приветствия зрителей во время проведения ЦН, позирования на фотокамеры, а также о необходимости соблюдать нормы поведения и требования настоящего Регламента.

4.22. Если для подготовки ЦН требуется время (утверждение результатов, печатание дипломов и т.д.), по окончании соревнования, судья-информатор объявляет о том, что через несколько минут состоится ЦН и просит зрителей не расходиться.

Желательно в паузе, необходимой для подготовки ЦН, провести показательные выступления или небольшую шоу-программу, чтобы стимулировать зрителей остаться на трибунах. Также возможно проведение лотереи среди зрителей и др.

4.23. В случае готовности призеров, лиц, вручающих награды, судьи-информатора, наградного материала, Главный судья соревнований дает команду о начале церемонии награждения.

4.24. В дикторском тексте судьи-информатора первыми представляются лица, вручающие награды, а затем участники по нарастающей шкале 6 (7) - 1 места.

4.25. В ЦН могут принимать участие: директор соревнований (или другое лицо ОК), председатель РОО «БАТС» (или другое лицо РОО «БАТС»), представитель WDSF (на международных официальных соревнованиях), Главный судья соревнований, представитель государственных органов или организации, проводящей соревнования, представитель спонсора, представитель оргкомитета соревнований, почетные гости.

4.26. При представлении судьей-информатором лиц вручающих награды, награждающие подходят к месту ЦН.

4.27. Награждение пар занявших 6 (7)-4 места проходит на площадке в специально выделенном месте.

Судья-информатор представляет каждого участника-призера соревнований пар занявших 6 (7)-4 места.

Финалисты подходят к лицам, проводящим награждение.

Одновременно с каждым озвучиванием участников, занявших 6 (7)-4 места, специалист наградной группы выносит наградную атрибутику и подходит к награждающему, который вручает участнику награды.

После вручения медалей, призов, дипломов и подарков пары занимают места справа от пьедестала.

4.28. Награждение пар, команд занявших 3, 2 и 1 место проходит на пьедестале.

4.29. Лица, проводящие награждение подходят к пьедесталу и награждают призеров на пьедестале.

4.30. Судья-информатор представляет каждого участника-призера соревнований с 3 по 1 место.

Участники, после озвучивания их фамилии, подходят к пьедесталу и становятся на пьедестал на соответствующее место и поворачиваются лицом к награждаемым, прессе и зрителям.

Одновременно с каждым озвучиванием участников, занявших 3, 2 и 1 места, член наградной группы выносит наградную атрибутику и подходит к награждающему, который вручает участнику на пьедестале медаль, диплом (грамоту) и приз соревнований. После вручения член наградной группы уходит обратно.

4.31. ОК может предусмотреть награждение представителя клуба, тренера победителя, призеров, а также устанавливать дополнительные номинации в соревнованиях, учредить специальные призы.

В этом случае в сценарий ЦН вносится упоминание о таких специальных призах. При награждении этими призами участники соревнований становятся с левой и правой сторон пьедестала почета.

4.32. В случае проведения объединенной ЦН командного и личного зачета (например, Чемпионата и (или) Первенства), сначала рекомендуется проводить награждение личного зачета, затем – командного, тем не менее, порядок награждения в этом случае остается на усмотрение ОК.

4.33. Спортивная наградная атрибутика должна быть вручена до того, как будут вручаться другие призы ОК или спонсоров.

4.34. После награждения победителей, награжденные (6 (7)-4 места) и награждающие подходят к пьедесталу и фотографируются на память.

4.35. При проведении официальных соревнований WDSF, других международных соревнований исполняется национальный гимн страны победителей. Во время исполнения гимна флаги призеров поднимаются на флагштоке в трех уровнях (также флаги могут транслироваться на экран или выноситься на площадку).

4.36. При проведении официальных международных соревнований WDSF, чемпионатов Республики Беларусь по окончании награждения может исполняться танец победителей (по усмотрению ОК). Во время исполнения танца победителей все финалисты остаются на своих местах.

4.37. По окончании ЦН все покидают спортивную арену.

4.38. После ЦН могут проводиться по согласованию с ОК следующие мероприятия: фотографирование победителей соревнований, пресс-конференции, интервью и т.д.

5. ЦЕРЕМОНИЯ ЗАКРЫТИЯ СОРЕВНОВАНИЙ

5.1. Церемония закрытия – это торжественное завершение соревнований.

По окончании ЦН на официальных чемпионатах и кубках WDSF, чемпионатах Республики Беларусь проводятся ЦЗ.

ЦЗ может проводиться на международных и республиканских соревнованиях по усмотрению ОК.

5.2. Процедура ЦЗ соревнований включает:

информацию судьи-информатора о результатах соревнований, призерах;
сбор и построение участников соревнований перед выходом на спортивную арену;

позывные о начале ЦЗ;

исполнение выходного марша;

выход участников соревнований и членов ОК на спортивную арену;

выступления от ОК;

вручение памятных призов и наград;

спуск государственного флага, исполнение государственного гимна;

выход участников соревнований со спортивной арены.

5.3. Пары и команды выходят и выстраиваются в порядке занятых мест на соревнованиях.

5.4. При награждении специальными призами:

главный приз могут вручать директор соревнований, председатель РОО «БАТС» (или лицо его замещающее), представитель государственных органов, НОКа, организации, проводящей соревнований, представитель WDSF, Главный судья соревнований и другие лица, по согласованию с ОК, почетный гость;

другие призы — представители организаций-учредителей призов.

5.5. Результаты соревнований объявляет Главный судья соревнований или судья-информатор.

5.6. Директор соревнований, председатель РОО «БАТС» (или лицо, его замещающее), представитель государственных органов, НОКа, организации, проводящей соревнований, представитель WDSF, Главный судья соревнований либо судья-информатор объявляют о закрытии соревнований.

5.7. Исполняется государственный гимн Республики Беларусь.

5.8. Официальные лица, судьи, спортсмены, участники ЦЗ покидают спортивную арену.

5.9. В зависимости от ранга соревнований, в случае необходимости, возможно объединение ЦН и ЦЗ без перерыва.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящий Регламент вступает в силу с даты его утверждения.

6.2. Изменения и дополнения вступают в силу с 10.06.2015